



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VR 13 "PRIMO LEVI" DI CADIDAVID E PALAZZINA
Scuola primaria - Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale

Via D. Turazza, 12 – 37135 Verona – C.M. VRIC830007 – C.F. 93185380230 – Codice Univoco: UFITIO
Tel.: 045 540982 - E-mail: vric830007@istruzione.it - Sito internet: www.ic13verona.edu.it

Circolare n. 171
Verona, 27 dicembre 2021

Ai genitori degli alunni
Agli insegnanti
classi quinte scuola primaria
A.Cesari – L.Milani - Le Risorgive

Oggetto: apertura iscrizioni anno scolastico 2022/2023

Si comunica che **dalle ore 8.00 del 4 gennaio 2022 alle ore 20.00 del 28 gennaio 2022** sarà possibile effettuare le iscrizioni on line per l'a.s.2022/2023 alla scuola secondaria di I grado "E. Salgari" di Cadidavid e succursale di Palazzina.

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) dovranno effettuare le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali **esclusivamente** in modalità on line. Questa Istituzione Scolastica ha previsto, per i genitori privi di strumenti informatici, forme di supporto per la gestione delle iscrizioni.

Di seguito vengono date tutte le informazioni per procedere all'iscrizione.

GENITORI CHE EFFETTUANO L'ISCRIZIONE ON LINE dovranno:

- Registrazione: a partire dalle ore 9.00 del 20 dicembre 2021 i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari/tutori) possono accedere al sistema Iscrizioni on line disponibile sul portale del Ministero dell'Istruzione www.istruzione.it/iscrizionionline/ per effettuare l'accreditamento si utilizzano le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) , CIE (Carta di Identità Elettronica) o EIDAS (Electronic Identification Authentication and Signature).
- Iscrizione: **dalle ore 8.00 del 4 gennaio alle ore 20.00 del 28 gennaio 2022**, si accede al portale del Ministero dell'Istruzione "Iscrizioni on line", si inserisce il codice meccanografico della scuola scuola secondaria di primo grado E.Salgari **VRMM830018** (il codice è lo stesso sia per la sede di Cadidavid che per la succursale di Palazzina), procedere quindi alla compilazione del modulo on line **in tutte le sue sezioni**.
- Il sistema di "Iscrizioni on line" comunicherà, via posta elettronica, l'accettazione definitiva della domanda all'indirizzo email del genitore che ha effettuato la registrazione

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

(si raccomanda di compilare tutti i campi in quanto sono necessari alla scuola)

1. Compilare **tutti i campi** perché sono necessari alla scuola in particolare gli indirizzi email dei genitori che permettono la comunicazione con le famiglie e per il corretto uso del registro elettronico.
2. E' obbligatorio compilare i dati di **entrambi** i genitori (anche nel caso di separazione/divorzio) quelli del genitore che si è registrato per effettuare l'iscrizione e quelli dell'altro genitore che inserirà i propri dati nella sezione "dati genitore che non ha eseguito la registrazione"
3. Se sono in corso accertamenti per stabilire certificazioni di Handicap si chiede di segnalarlo nella sezione "Note della famiglia" si deve inoltre informare tempestivamente la segreteria
4. Indicare la denominazione e codice meccanografico delle **scuole primarie di provenienza**:

I codici delle nostre scuole primarie sono indicati in tabella:

Denominazione scuola di provenienza	Codice scuola di provenienza
A.Cesari - Cadidavid	VREE830019
Le Risorgive – Fracazzole Cadidavid	VREE83002A
Milani – Palazzina	VREE83006E

I codici di altre scuole primarie di provenienza sono reperibili cliccando su **SCUOLA IN CHIARO** sul sito: <https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VR 13 "PRIMO LEVI" DI CADIDAVID E PALAZZINA
Scuola primaria - Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale

Via D. Turazza, 12 – 37135 Verona – C.M. VRIC830007 – C.F. 93185380230 – Codice Univoco: UFITIO
Tel.: 045 540982 - E-mail: vric830007@istruzione.it - Sito internet: www.ic13verona.edu.it

INDICAZIONI PER LA CONSEGNA DEI DOCUMENTI

Si allegano alla presente i documenti da stampare, compilare e firmare (da entrambi i genitori), che dovranno essere consegnati in segreteria Via D.Turazza n,12 – Cadidavid dal **07/02/2022 al 11/02/2022** dalle ore 11.00 alle ore 13.00 inoltre si dovrà consegnare anche una foto in formato tessera dell'alunno/a (scrivere sul retro cognome nome scuola di iscrizione) la fotocopia del tesserino sanitario con codice fiscale dell'alunno e dei genitori e la fotocopia delle carte di identità dei genitori

La documentazione relativa alla Legge 104/92 (handicap), alla Legge 170/2010 (DSA) e ad altri disturbi o difficoltà sarà consegnata in segreteria, non appena la famiglia ne sarà in possesso.

Nella home page del sito internet www.ic13verona.edu.it troverete un link dedicato alle iscrizioni dove verranno inseriti periodicamente gli aggiornamenti

GENITORI PRIVI DI STRUMENTAZIONE INFORMATICA

La scuola offre un servizio di supporto per le famiglie prive di strumentazione informatica. Solamente i genitori che si trovano in questa situazione sono invitati a contattare telefonicamente la segreteria dell'Istituto Comprensivo al numero 045/540982 per fissare un appuntamento,

Il giorno dell'appuntamento si dovranno **consegnare i seguenti DOCUMENTI:**

- una fotografia formato tessera (scrivere sul retro cognome e nome dell'alunno e la scuola di iscrizione)
- una fotocopia del tesserino sanitario con codice fiscale dell'alunno e dei genitori
- fotocopia della carta di identità del padre e della madre
- eventuale documentazione relativa alla Legge 104/1992 (handicap)
- eventuale documentazione relativa alla Legge 170/2010 (disturbi DSA)
- eventuale documentazione relativa ad altri disturbi o difficoltà;
- documenti allegati alla presente compilati e firmati da entrambi i genitori

VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO

Il Consiglio di Istituto ha deliberato la quota per il contributo volontario alla scuola destinato per: l'ampliamento dell'offerta formativa, l'assicurazione (euro 6.00), il pass, il libretto personale (euro 4.00) e la quota per finanziare il fondo di solidarietà.

Per n. 1 figlio frequentante l'IC 13 "Primo Levi"	€ 30,00	
Per n. 2 figli frequentanti l'IC 13 "Primo Levi"	€ 25,00	Per ogni figlio
Per n. 3 figli frequentanti l'IC 13 "Primo Levi"	€ 20,00	Per ogni figlio

N.B. Si dovrà effettuare un'operazione di pagamento per ogni figlio



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VR 13 "PRIMO LEVI" DI CADIDAVID E PALAZZINA
Scuola primaria - Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale

Via D. Turazza, 12 – 37135 Verona – C.M. VRIC830007 – C.F. 93185380230 – Codice Univoco: UFITIO
Tel.: 045 540982 - E-mail: vric830007@istruzione.it - Sito internet: www.ic13verona.edu.it

Il pagamento sarà effettuato dalla piattaforma "PAGOINRETE" curata dal Ministero

Per effettuare il pagamento occorre:

- 1) Accedere alla piattaforma dal sito <http://www.istruzione.it/pagoinrete>
- 2) Registrarsi sulla piattaforma e confermare l'account (con i dati del **GENITORE**)
- 3) Una volta entrati, cliccare sul menu in alto "**Versamenti Volontari**"
- 4) Cercare la nostra scuola (è possibile inserire sulla destra il nostro codice "VRIC830007") e selezionarla premendo sulla lente di ingrandimento
- 5) Si aprirà una lista con i servizi che si possono pagare, premere il pulsante della colonna "Azioni" per poter pagare il contributo volontario (sono presenti diverse righe)
- 6) A questo punto inserire il codice fiscale dell'alunno, il nome e il cognome e premere su "effettua il pagamento"
- 7) In questa fase sarà possibile effettuare il pagamento immediato oppure scaricare un "bollettino".
 - a. Se si opta per il pagamento online si verrà reindirizzati alla piattaforma "PAGO-PA", accedendo con lo SPID o la mail si avranno a disposizione diversi sistemi di pagamento,
 - b. Se si opta per il pagamento usando il bollettino cartaceo si potrà presentare il documento in banca, in posta, in tabaccheria e negli altri esercizi abilitati (sul documento sono presenti tutte le indicazioni).
- 8) Effettuato il pagamento, sarà disponibile entro breve tempo sulla piattaforma PAGOINRETE la ricevuta (è possibile allegare alla domanda, comunque, una copia dell'avvenuto pagamento come la ricevuta della posta, lo scontrino etc...)

La Segreteria è a disposizione delle famiglie per informazioni e per l'emissione del bollettino cartaceo. Le informazioni e l'assistenza si richiedono inviando un'email all'indirizzo vric830007@istruzione.it

Ricordiamo che il contributo volontario è detraibile in dichiarazione dei redditi ai sensi dell'art. 13 Legge n. 40/2007

SPESE SOSTENUTE CON IL CONTRIBUTO VERSATO DALLE FAMIGLIE

I fondi derivanti dal contributo volontario sono stati destinati per la massima parte agli interventi di ammodernamento dei laboratori informatici della scuola. Tale intervento non ha avuto luogo ed è stato riprogrammato nel corso del 2022. Le rimanenti somme sono state impiegate per:

- Acquisto di materiale per la pulizia della scuola e l'igiene degli studenti (in particolare acquisto di mascherine prima della fornitura ministeriale, mascherine FFP2, visiere, salviette per sostituire gli asciugamani normalmente portati dagli studenti)
- Noleggio di fotocopiatrici
- Acquisto dei libretti personali
- Applicativo del registro elettronico e piattaforma google
- Acquisto di materiale di cancelleria e di facile consumo nelle classi
- Acquisti relativi al laboratorio di musica

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe Gammino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs 39/93



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VR 13 "PRIMO LEVI" DI CADIDAVID E PALAZZINA
Scuola primaria - Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale

Via D. Turazza, 12 – 37135 Verona – C.M. VRIC830007 – C.F. 93185380230 – Codice Univoco: UFITIO
Tel.: 045 540982 - E-mail: vric830007@istruzione.it - Sito internet: www.ic13verona.edu.it

Al Consiglio di Classe

Classe _____ ^ sez. ____ SEDE SUCCURSALE

I sottoscritti _____ padre
_____ madre
dell'alunn_ _____,

iscritto alla classe _____ della scuola secondaria E.Salgari per l'a.s. 2022/23, sono a conoscenza e autorizzano il figlio ad eventuali uscite didattiche in orario scolastico nel quartiere, senza l'uso di mezzi di trasporto, deliberate dal consiglio di Classe, con destinazioni raggiungibili a piedi, quali, ad esempio:

Nel caso della Scuola secondaria "E.SALGARI" SUCCURSALE : Scuola Primaria "L.Milani", Sala Civica Polifunzionale , Circolo parrocchiale di Palazzina "Noi"

Nel caso della Scuola secondaria "E.SALGARI" SEDE : Parco di Via D.Turazza, Campo sportivo "S.Sega" Via D.Turazza ,Fossa Bova, Biblioteca del quartiere, Scuole primarie A.CESARI e LE RISORGIVE, Teatro Parrocchiale, negozi del quartiere.

La presente autorizzazione resta confermata per l'intero ciclo di studi della scuola secondaria.

Il documento viene firmato dai genitori in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316, 337ter, 337quater del Codice Civile.

Verona, _____

Firma del padre (*)

Firma della madre (*)

(*) È necessaria la sottoscrizione di **entrambi i genitori esercenti la responsabilità genitoriale.**

In caso di firma unica, è necessario compilare anche la dichiarazione che segue.

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e del 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”

Data.....

Firma di un solo genitore.....



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE VR 13 "PRIMO LEVI" DI CADIDAVID E PALAZZINA
Scuola primaria - Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale

Via D. Turazza, 12 – 37135 Verona – C.M. VRIC830007 – C.F. 93185380230 – Codice Univoco: UFITIO
Tel.: 045 540982 - E-mail: vric830007@istruzione.it - Sito internet: www.ic13verona.edu.it

AI GENITORI DEGLI ALUNNI

Istituto Comprensivo VR13 "P.
Levi"

**Dichiarazione di liberatoria per fotografie, video e *blog*
nella piattaforma informatica *Google Apps* della scuola**

I docenti informano che sulla piattaforma informatica della scuola possono essere pubblicate foto e/o video dei ragazzi e bambini relativi alle attività didattiche svolte. Si chiede pertanto l'autorizzazione alla **pubblicazione sul *blog* della piattaforma informatica che sarà accessibile solo agli utenti dell'Istituto Comprensivo VR13 "Primo Levi", in possesso delle credenziali.** Secondo il Decreto n.101/2018 (che recepisce il GDPR - *General Data Protection Regulation*), si chiede il consenso scritto, da parte dei genitori, all'utilizzazione delle immagini dei loro figli.

I genitori sono invitati a sottoscrivere la dichiarazione di consenso riportata di seguito

La dichiarazione si intende confermata per l'intero ciclo di studi.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe Gammino

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs 39/*

I sottoscritti

..... (cognome e nome padre/tutore)

..... (cognome e nome madre/tutore)

genitori/tutori dell'alunno/a

frequentante la classe sez. della scuola.....

autorizzano gli insegnanti del plesso a scattare foto e realizzare video durante le attività didattiche organizzate dalla scuola, dove potrà essere presente il proprio figlio con i suoi compagni, e la loro pubblicazione sul *blog* piattaforma informatica della scuola riservato ai soli utenti dell'Istituto Comprensivo 13 "Primo Levi".

Verona, Firma del padre/tutore(*)

Firma della madre/tutore(*)

L'I.C. 13 "P.Levi" di Cadidavid e Palazzina (VR) crea una casella mail personale con estensione *@icprimolevi.net* per l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma *G Suite for Education*, gestita dall'IC13 di Cadidavid e Palazzina stesso. L'uso di questo servizio *online* sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti.

Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunno/a, che dovrà custodirle con cura e riservatezza. L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente.

Inoltre, i sottoscritti **dichiarano**

- 1) di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma *Google Suite* pubblicate nel sito web della scuola, nella sezione *Scuola digitale – piattaforma informatica*;
- 2) di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio "*@icprimolevi.net*", pubblicate nel sito web della scuola, nella sezione *Scuola digitale – piattaforma informatica*;
- 3) di conoscere e accettare le regole di comportamento elencate nella *Netiquette* (Regola 5), pubblicate nel sito web della scuola, nella sezione *Scuola digitale – piattaforma informatica*;
- 4) di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.
- 5) di essere a conoscenza che tale autorizzazione si intende confermata **per l'intero ciclo di studi**.
- 6)

Data _____ Firma del padre/tutore _____ (*)

Firma della madre/tutore _____(*)

(*) È necessaria la sottoscrizione di **entrambi i genitori esercenti la responsabilità genitoriale**.

In caso di firma unica, è necessario compilare anche la dichiarazione che segue.

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e del 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori"

Data.....

Firma di un solo genitore.....



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VR 13 "PRIMO LEVI" DI CADIDAVID E PALAZZINA
Scuola primaria - Scuola secondaria di 1° grado a indirizzo musicale

Via D. Turazza, 12 – 37135 Verona – C.M. VRIC830007 – C.F. 93185380230 – Codice Univoco: UFITIO
Tel.: 045 540982 - E-mail: vric830007@istruzione.it - Sito internet: www.ic13verona.edu.it

DICHIARAZIONE DI CONSENSO/AUTORIZZAZIONE GENERICA

Il sottoscritto

NOME E COGNOME DEL GENITORE	
NOME E COGNOME DELL'ALUNNO	
CODICE FISCALE DELL'ALUNNO	

PRENDE ATTO



Che l'Istituto Comprensivo 13 "Primo Levi" di Cadidavid e Palazzina (di seguito "Istituto") realizza ed utilizza fotografie, audio, video o altri documenti contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a, nell'ambito di attività educative e didattiche contenute nel **PTOF** (comprese le visite guidate e i viaggi di istruzione), **per scopi documentativi, formativi e informativi**, durante tutto il periodo in cui mio/a figlio/a risulterà iscritto alla scuola;

(selezionare una delle due opzioni)

AUTORIZZA
 NON AUTORIZZA



l'Istituto affinché Le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati espressivi/creativi prodotti dallo studente durante le attività scolastiche, **siano utilizzati per documentare e divulgare** le attività della scuola tramite il **SITO WEB, tramite i canali Istituzionali della Scuola e piattaforme multimediali** autorizzate dall'Istituto scolastico per le finalità connesse all'erogazione del servizio di istruzione in sede di DDI (si consiglia, a tal proposito, la presa visione del piano DDI approvato);

(selezionare una delle seguenti opzioni)

AUTORIZZA
 NON AUTORIZZA



l'Istituto in merito alle pubblicazioni e/o divulgazioni di **articoli (es. il giornalino della scuola, blog online), locandine (es. Annuario)**, e/o **CD-ROM alle famiglie** contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a che saranno **utilizzati per documentare e divulgare** le attività della scuola per fini promulgativi e/o d'informazione delle attività didattiche;

(selezionare una delle seguenti opzioni)

AUTORIZZA
 NON AUTORIZZA



l'Istituto affinché Le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola **siano utilizzate per documentare e divulgare** alle famiglie attività della scuola quali: **saggi, mostre, concorsi, corsi di formazione, seminari, convegni** e iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti (*N.B. specifiche informative verranno comunque rese disponibili in sede di progetto specifico*);

(selezionare una delle seguenti opzioni)



PRENDE ATTO

Inoltre, che **nostro/a figlio/a avrà accesso ad internet (es. Laboratorio) a scuola in presenza di insegnanti** (o personale specializzato) che prenderanno tutte le precauzioni per garantire che gli studenti non accedano a materiale non adeguato così come specificato nelle attività didattiche contenute nel **PTOF**.

N.B.: La presente autorizzazione NON consente l'uso dei documenti di cui sopra in contesti che pregiudichino la dignità ed il decoro delle persone e comunque per usi e fini diversi da quelli sopra indicati.

DICHIARA INOLTRE

DI PRENDERE ATTO



che qualora vengano acquisite, a titolo di "ricordo", immagini e/o riprese video nelle recite/laboratori didattici/gite d'istruzione ne è **VIETATA LA PUBBLICAZIONE E LA DIFFUSIONE** (in qualsiasi forma) a meno di avere ottenuto il consenso esplicito e diretto con apposita firma di o per tutte le persone presenti nei video o nelle foto.

DI PRENDERE ATTO



che i genitori non sono autorizzati a realizzare riprese audio e video, nonché fotografie in classe o nei locali della scuola durante le normali attività scolastiche o in incontri, colloqui, assemblee.

Di aver preso visione e compreso



dell'**INFORMATIVA** di cui all'art.13 del GDPR 679/16 e relativi allegati, i quali sono pubblicati all'albo dell'istituzione scolastica, oppure sul sito web del medesimo.

VALIDITA'



La presente dichiarazione sarà valida per tutti gli anni in cui l'alunno/a frequenterà la scuola, salvo diverse disposizioni che potranno essere comunicate successivamente. L'interessato potrà sempre revocare il consenso ai sensi dell'art. 7 par. 3 del GDPR tramite comunicazione scritta al Titolare del trattamento.

Tempi di conservazione: Le riprese audio/video verranno **conservate** dall'Istituto Scolastico per l'intero ciclo scolastico dell'alunno per tutte le finalità sopra indicate.

Per ulteriori informazioni: www.miur.gov.it/web/guest/privacy-tra-i-banchi-di-scuola

Verona, 28 dicembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Gammino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs 39/93

DATA E LUOGO FIRMA

Verona, _____

padre/tutore/affidatario

Firma dei genitori/tutori/affidatari

madre/tutore/affidatario

OPPURE

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

FIRMA DEL GENITORE/Tutore/Affidatario _____

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.13 Verona
Autorizzazione uscita autonoma (L.4/12/2017, n.172)

I sottoscritti:

_____ nato il ___/___/_____ a _____ (___)
Cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata il ___/___/_____ a _____ (___)
Cognome e nome della madre/tutore legale

In qualità di genitori/tutori dell'alunno/a _____ nato/a il ___/___/_____ a _____ (___) Iscritto per l'a.s. ___/___/___ alla scuola secondaria di I° grado "E.Salgari" cl__

AUTORIZZANO

l'I.C. 13 Cadidavid, ai sensi dell'art.19-bis del D.L.16/10/2017,n.148 (convertito, con modificazioni, nella L.4/12/2017,n.172) a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e/o a usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico. A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n.15/1968,artt.483,495,496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt.46 e 47,

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai intercorso/a in incidenti.

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modificano;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che, in base a quanto disposto dal Regolamento d'Istituto, **la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata**, anche se preventivamente comunicata dalla famiglia, **né in caso di rientro dalle uscite didattiche oltre l'orario ordinario di lezione**, e si impegnano in tali eventualità a prelevare il/la proprio/a figlio/a personalmente o tramite persona delegata.

Inoltre nel caso di utilizzo di trasporto scolastico, autorizzano il proprio/a figlio/a ad usufruirne in modo autonomo, cioè senza accompagnamento nel tragitto dall'uscita di scuola al mezzo di trasporto scolastico, nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata.

La presente autorizzazione ha validità per l'intero ciclo di studi, eventuali modifiche e/o rettifiche dovranno essere tempestivamente comunicate alla direzione dell'Istituto.

Verona, _____

Firma del padre/tutore _____

Firma della madre/tutore _____