

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo VR 13
"P. Levi" Cadidavid e Palazzina
Via D.Turazza, 12
37135 Verona

Oggetto - **Richiesta di RECUPERO ORE - PERSONALE ATA**

Il/la sottoscritt nat il
a (prov.)

in servizio presso questo Istituto, in qualità di

con contratto di lavoro a tempo:

a tempo INDETERMINATO a tempo DETERMINATO

presso:

- Sc. PRIMARIA "A.Cesari" Sc. SECONDARIA I GRADO "Salgari"
 Sc. PRIMARIA "Le Risorgive" Sc. SECONDARIA I GRADO - "Succursale"
 Sc. PRIMARIA "Milani"

chiede di fruire, compatibilmente con le esigenze di servizio, di n. ore di **RECUPERO**:

dal al = *giorni*
dal al = *giorni*
dal al = *giorni*
dal al = *giorni*
dal al = *giorni*

TOTALE GIORNI=

Data

Firma

Si concede:

La DSGA
Micaela Santi

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Gammino
